

ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ!

С 1 октября 2025 года на АПП Верхний Ларс начнет свое функционирование федеральная Система резервирования даты и времени подъезда к пункту пропуска.

Резервирование даты и времени будет осуществляться посредством портала ГИС ЭПД <https://public.epd-portal.ru/eopp>

ФГКУ Росгранстрой рекомендует **заблаговременно пройти регистрацию личных кабинетов и карточек транспортных средств** на портале ГИС ЭПД. Для этого необходимо:

1. Российским перевозчикам:

- проверить наличие **подтвержденной учетной записи** на портале «Госуслуги»;
- **назначить права** «Пользователь сервиса резервирования» ответственным сотрудникам;
- **авторизоваться через ЕСИА.**

2. Иностранным перевозчикам:

- пройти процедуру регистрации на портале ГИС ЭПД <https://public.epd-portal.ru/eopp>;
- **подтвердить электронную почту и телефон;**
- **получить подтверждение после проверки данных.**

3. Создать **карточку транспортного средства**, приложить копию СТС, получить подтверждение после проверки данных.



Для перехода в ГИС
ЭПД отсканируйте
QR-код

По вопросам работы
ГИС ЭПД

Тел: 8 800 200-02-82

Тел: 8 495 380-21-56

Email: epd@z-it.ru

По вопросам
авторизации

Тел: 8 495 191-89-08

Email: srv-help@z-it.ru



Следите за новостями
в Телеграмм!

ATTENTION!

From **October 1, 2025**, the federal **System for reserving the date and time of approach to the control point** will begin operating at the **Verkhny Lars control point**.

Reservation of the date and time will be carried out through the **GIS EPD portal**:
<https://public.epd-portal.ru/eopp>

FGKU Rosgranstroy recommends that you **register your personal accounts and vehicle cards on the EPD GIS portal** in advance. To do this, you need to:

1. For Russian carriers:

- Verify that you have an **approved account** on the **Gosuslugi website**;
- Assign **“Reservation Service User”** rights to responsible employees;
- **Authorize via ESIA.**

2. For foreign carriers:

- Complete registration procedure on the **GIS EPD Portal** <https://public.epd-portal.ru/eopp>;
- Confirm your **email address and phone number**;
- Receive confirmation **after data verification.**

3. Create a **vehicle card**, attach a copy of the Vehicle Registration Certificate, receive confirmation after data check.



To go to the GIS EPD,
scan the QR code

For questions regarding
GIS EPD operation:

Phone numbers:

+ 7 800 200-02-82

+ 7 495 380-21-56

Email: epd@z-it.ru

For authorization issues:

Phone number:

+7 495 191-89-08

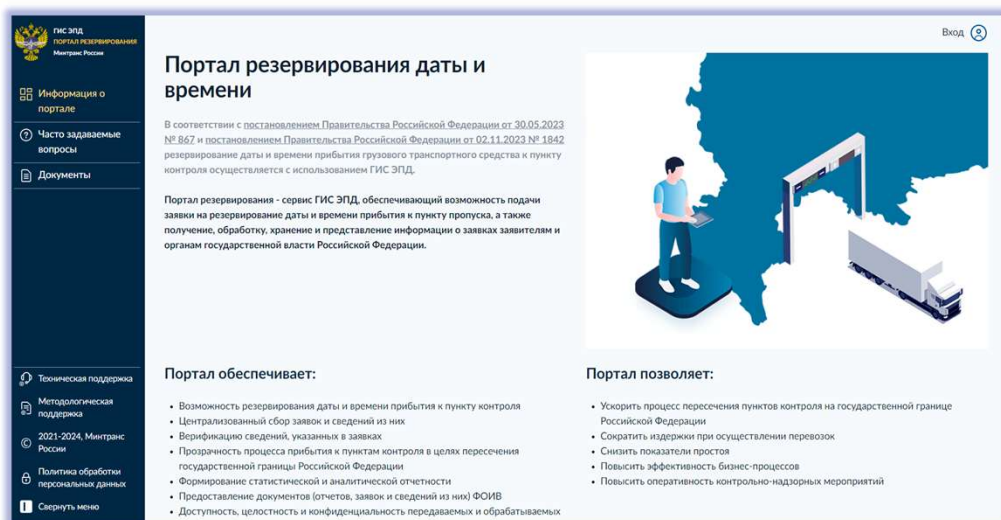
Email: srv-help@z-it.ru



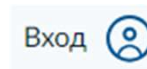
Check news in
Telegram!

РЕЗЕРВИРОВАНИЕ ОЧЕРЕДИ I – ВХОД НА ПОРТАЛ

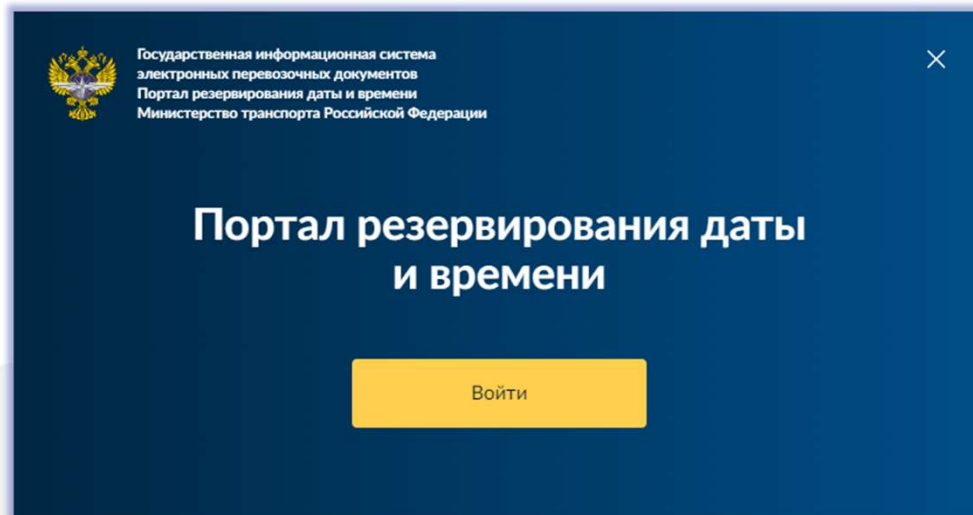
Портал резервирования даты и времени ГИС ЭПД <https://public.epd-portal.ru/eopp>



Для авторизации на Портале
в правом верхнем углу экрана нажать

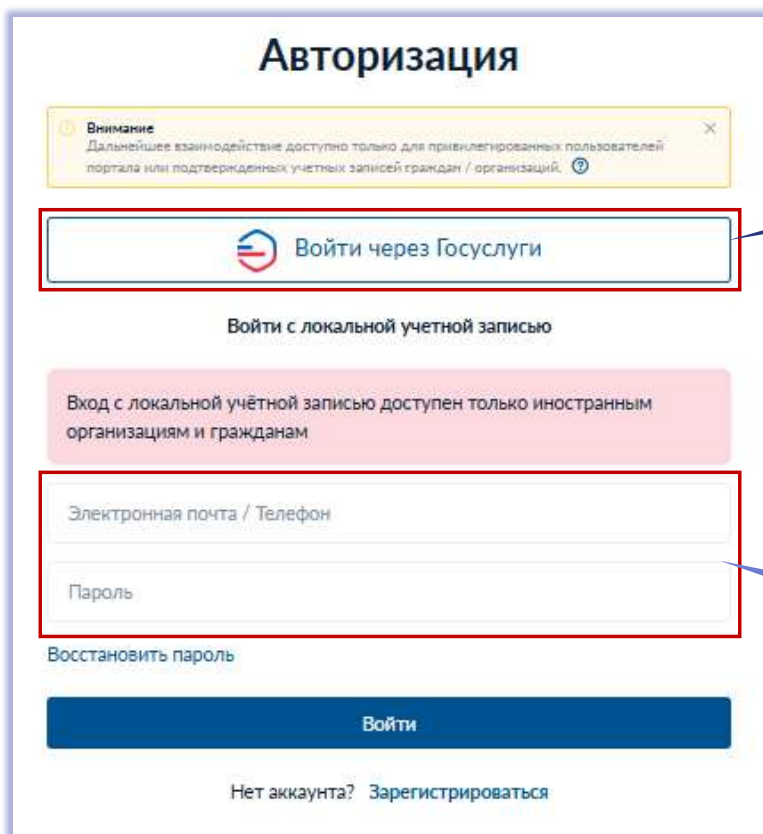


В открывшемся окне нажать кнопку «Войти»



РЕЗЕРВИРОВАНИЕ ОЧЕРЕДИ II – АВТОРИЗАЦИЯ НА ПОРТАЛЕ

Портал резервирования даты и времени ГИС ЭПД <https://public.epd-portal.ru/eopp>



Авторизация

Внимание
Дальнейшее взаимодействие доступно только для привилегированных пользователей портала или подтвержденных учетных записей граждан / организаций.

 **Войти через Госуслуги**

Войти с локальной учетной записью

Вход с локальной учётной записью доступен только иностранным организациям и гражданам

Электронная почта / Телефон

Пароль

[Восстановить пароль](#)

Войти

[Нет аккаунта?](#) [Зарегистрироваться](#)

Для российского перевозчика:
- авторизоваться через Госуслуги

- Пользователь должен иметь подтвержденную учетную запись на портале Госуслуг
- Учетная запись должна быть добавлена в публичную группу ГИС ЭПД «Пользователь сервиса резервирования»

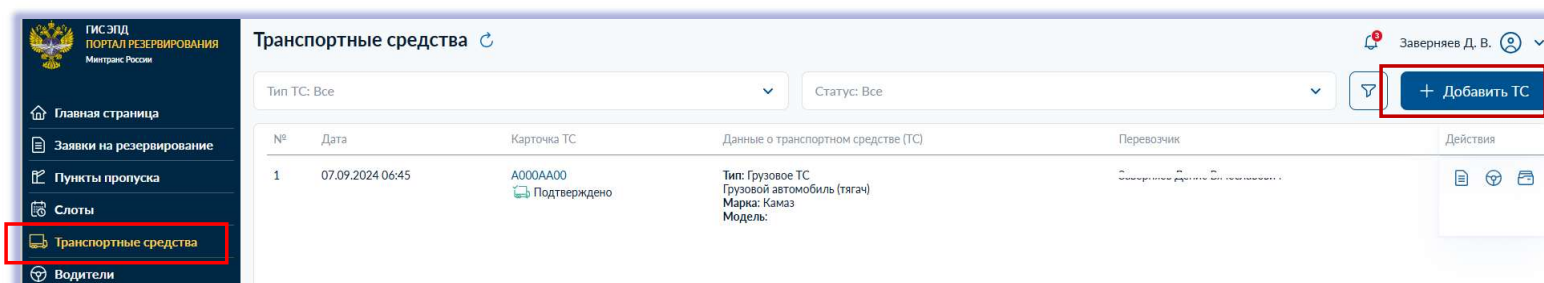
Для иностранного перевозчика:
- ввести логин и пароль

РЕЗЕРВИРОВАНИЕ ОЧЕРЕДИ

III – ДОБАВЛЕНИЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

Портал резервирования даты и времени ГИС ЭПД <https://public.epd-portal.ru/eopp>

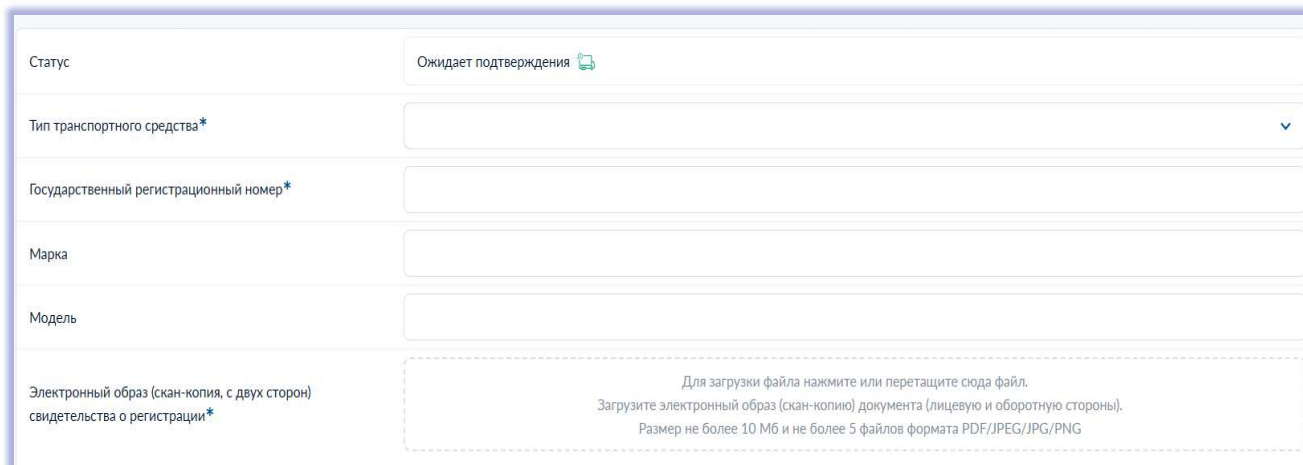
1. Перейти в раздел «Транспортные средства» и нажать «Добавить ТС»



2. Выбрать тип транспортного средства (тягач или прицеп/полуприцеп)

3. Ввести государственный регистрационный номер, марку, модель

4. Прикрепить скан-копию (фото) свидетельства о регистрации



Статус: Ожидает подтверждения

Тип транспортного средства*

Государственный регистрационный номер*

Марка

Модель

Электронный образ (скан-копия, с двух сторон) свидетельства о регистрации*

Для загрузки файла нажмите или перетащите сюда файл.
Загрузите электронный образ (скан-копию) документа (лицевую и обратную стороны).
Размер не более 10 Мб и не более 5 файлов формата PDF/JPEG/JPG/PNG

Важно заблаговременно заполнять и подтверждать карточки ТС для сокращения времени обработки заявок на бронирование

РЕЗЕРВИРОВАНИЕ ОЧЕРЕДИ IV – СОЗДАНИЕ ЗАЯВКИ НА РЕЗЕРВИРОВАНИЕ

Портал резервирования даты и времени ГИС ЭПД <https://public.epd-portal.ru/eopp>

1. Перейти в раздел «Заявки на резервирование»

2. Нажать кнопку «Добавить заявку»



ГИС ЭПД
ПОРТАЛ РЕЗЕРВИРОВАНИЯ
Минтранс России

[Главная страница](#)
[Заявки на резервирование](#)
[Пункты пропуска](#)
[Слоты](#)
[Транспортные средства](#)

Заявки на резервирование

РЕЗЕРВИРОВАНИЕ ОЧЕРЕДИ V – ЗАПОЛНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА РЕЗЕРВИРОВАНИЕ

Портал резервирования даты и времени ГИС ЭПД <https://public.epd-portal.ru/eopp>

1. Сведения о заявителе заполняются автоматически. При необходимости можно изменить контактные данные

Сведения о заявителе	Фамилия Имя Отчество	Иванов Иван Иванович
Сведения о транспортном средстве	Тип субъекта правоотношений	Юридическое лицо
Сведения о водителе	ИНН Юридической организации	7707083893
Пункт контроля	Номер телефона*	+7 (000) 000 00 00
	Адрес электронной почты*	mail@yandex.ru

2. Заполнить сведения о транспортном средстве и грузе

Сведения о заявителе	^ Грузовое транспортное средство (тягач) + Добавить прицеп (полуприцеп)	
Сведения о транспортном средстве	Государственный регистрационный номер*	
Сведения о водителе	Марка	
Пункт контроля	Модель	
	^ Общие	
	Грузоподъёмность, тонн	
	Вид международной автомобильной перевозки*	▼
	Наличие груза*	▼

РЕЗЕРВИРОВАНИЕ ОЧЕРЕДИ V – ЗАПОЛНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА РЕЗЕРВИРОВАНИЕ

Портал резервирования даты и времени ГИС ЭПД <https://public.epd-portal.ru/eopp>

3. Заполнить сведения о водителе (при необходимости)

Сведения о заявителе	Фамилия	
Сведения о транспортном средстве	Имя	
Сведения о водителе	Отчество	
Пункт контроля	Водительское удостоверение	
	Срок действия водительского удостоверения	

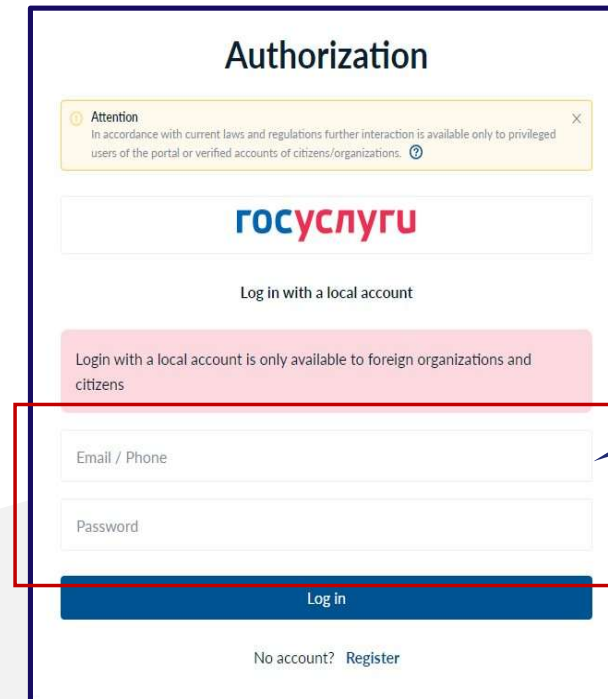
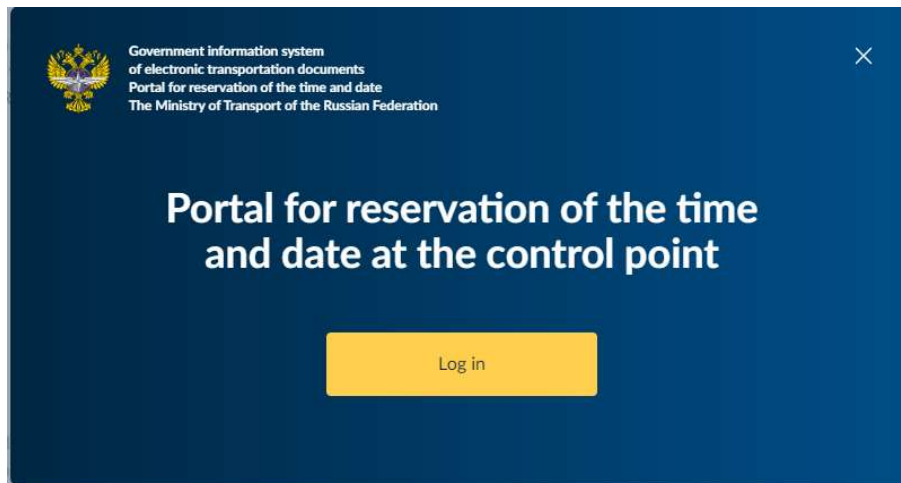
4. Выбрать пункт пропуска, удобную дату и время

Сведения о заявителе	Сопредельная страна	
Сведения о транспортном средстве	Автомобильный пункт пропуска*	
Сведения о водителе	Дата и время прибытия к пункту контроля (местное время) *	
Пункт контроля	☐ Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаю	

RESERVATION OF THE DATE AND TIME OF ARRIVAL I – AUTHORIZATION

The “GIS EPD” Reservation Portal <https://public.epd-portal.ru/eopp>

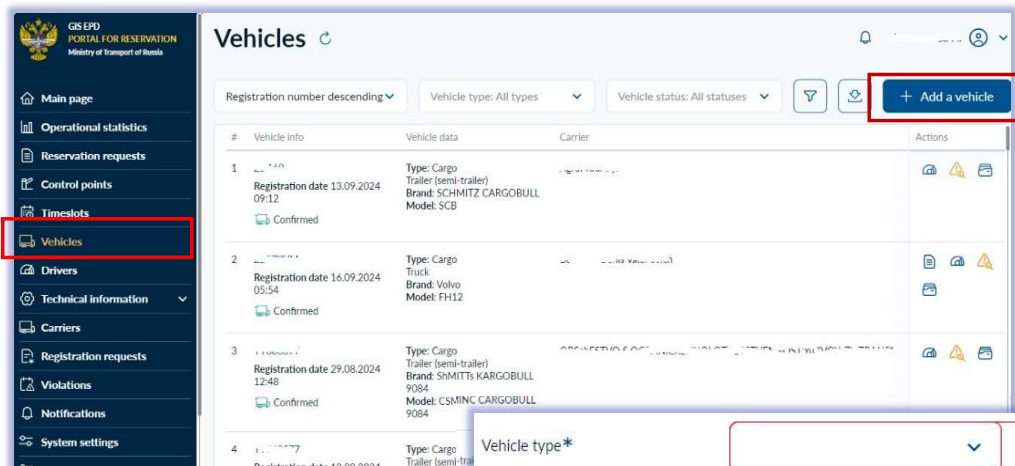
Click  in the right upper corner of the screen and then click the “Log in” button on in a pop-up window

The image shows the "Authorization" pop-up window. It has a white background with a blue border. At the top is the title "Authorization". Below it is a yellow "Attention" box with text: "In accordance with current laws and regulations further interaction is available only to privileged users of the portal or verified accounts of citizens/organizations." Below this is the "госуслуги" logo. Then, the text "Log in with a local account" is displayed. A pink box contains the text: "Login with a local account is only available to foreign organizations and citizens". Below this are two input fields: "Email / Phone" and "Password". A blue "Log in" button is at the bottom. At the very bottom, it says "No account? Register". A red rectangle highlights the input fields and the "Log in" button.

Fill the email and password specified during registration

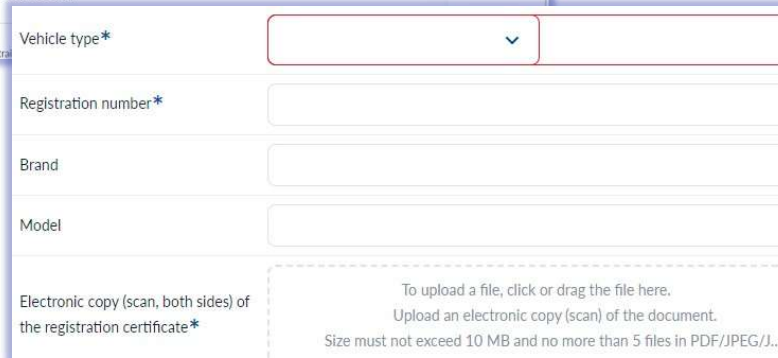
RESERVATION OF THE DATE AND TIME OF ARRIVAL II – ADDING A VEHICLE

The “GIS EPD” Reservation Portal <https://public.epd-portal.ru/eopp>



1. Go to the "Vehicles" in the navigation menu

2. Click the "Add a vehicle"



The form for adding a new vehicle includes the following fields:

- Vehicle type* (dropdown menu)
- Registration number* (text input)
- Brand (text input)
- Model (text input)
- Electronic copy (scan, both sides) of the registration certificate* (file upload area)

Below the upload area, there is a note: "To upload a file, click or drag the file here. Upload an electronic copy (scan) of the document. Size must not exceed 10 MB and no more than 5 files in PDF/JPEG/J..."

3. Select vehicle type (trailer/semi-trailer)

4. Filling out fields with information about registration number, brand and model

5. Upload an electronic copy (scan) of the registration certificate

It is important to fill out and confirm vehicle cards in advance to reduce the processing time of applications for reserving

RESERVATION OF THE DATE AND TIME OF ARRIVAL III – FILLING THE RESERVATION REQUESTS

The “GIS EPD” Reservation Portal <https://public.epd-portal.ru/eopp>



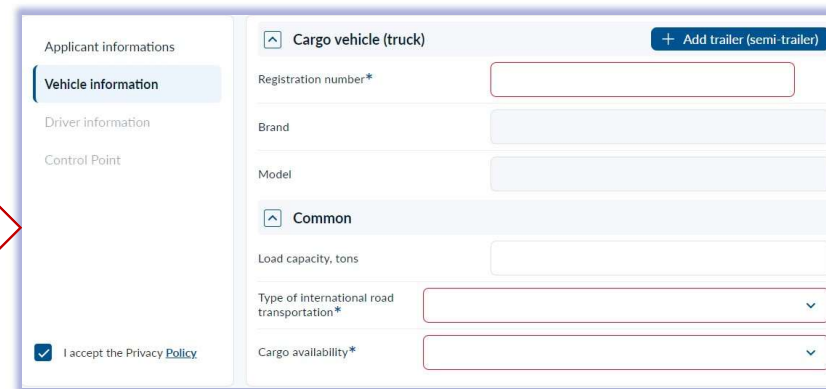
1. Go to the “Reservation requests” in the navigation menu

2. Click the “Create request”

3. Applicant information is filled in by default.
Contact information can be changed if necessary



4. Filling out fields with
information about vehicle



5. Filling out fields with information about driver

6. Select the control point, time and date of reservation



After confirmation of the reservation request by an authorized person, a notification about confirmation will be sent to personal account and email